



## EMPRESA DE VIVIENDA DE ANTIOQUIA

“VIVA”

### PLIEGO DE CONDICIONES

PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA No. SIV – 002-2010

#### ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERISTICAS TECNICAS UNIFORMES Y DE COMUN UTILIZACION SUBASTA INVERSA ELECTRONICA

**OBJETO:**

**ADQUISICIÓN DE:**

**- 225.000 SACOS DE CEMENTO TIPO I SACO DE 50 KILOS**

Cemento requerido para dar cumplimiento a la entrega del aporte en especie de la Empresa de Vivienda de Antioquia –VIVA-, obligación contraída en los convenios firmados con los diferentes Municipios del Departamento para construcción y mejoramiento de vivienda de interés social. Además, aquellos convenios suscritos por la Empresa con entidades sin ánimo de lucro, para la ejecución de obras de interés prioritario en los diferentes municipios.

Las especificaciones técnicas se encuentran en el numeral 1.5. Descripción Técnica del Objeto a Contratar.

**FEBRERO 2010**



Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA  
Calle 42B 52-106 Piso 10, oficina 1013 - Tel: (094) 2614878 – 2614881 Fax: 261 33 93  
[viva@antioquia.gov.co](mailto:viva@antioquia.gov.co) [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co)  
Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)  
Medellín – Colombia – Suramérica

Antioquia para todos.  
*¡manos a la obra!*

## PLIEGO DE CONDICIONES

### TABLA DE CONTENIDO

#### CAPÍTULO I.

1. INFORMACIÓN GENERAL
  - 1.1. INVITACION
  - 1.2. LEGISLACION APLICABLE
  - 1.3. VEEDURIAS CIUDADANAS
  - 1.4. OBJETO
  - 1.5. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL OBJETO A CONTRATAR
  - 1.6. FUNDAMENTO JURÍDICO DEL PROCESO DE SELECCIÓN
  - 1.7. INSTRUCCIÓN PRELIMINAR
  - 1.8. INTERPRETACIÓN, ACLARACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA CONTRATACIÓN.
  - 1.9. VALIDEZ DE LA PROPUESTA
  - 1.10. PRESUPUESTO OFICIAL
  - 1.11. DOCUMENTOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

#### CAPÍTULO II

2. REQUISITOS DE PARTICIPACION
  - 2.1. PARTICIPANTES
  - 2.2. DE LEY
  - 2.3. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
  - 2.4. OPORTUNIDAD EN LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

#### CAPÍTULO III

3. ETAPAS DEL PROCESO
  - 3.1. PUBLICACION Y CONSULTA DE PLIEGOS DE CONDICIONES
  - 3.2. ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LOS PLIEGOS DE CONDICIONES.
  - 3.3. AMPLIACION DEL PLAZO DEL PROCESO CONTRACTUAL
  - 3.4. PRESENTACION DE LA PROPUESTA Y CIERRE DE SELECCIÓN ABREVIADA.
  - 3.5. PRESENTACION DE LA OFERTA INICIAL DE PRECIO Y DE LOS DOCUMENTOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES.
  - 3.6. TERMINO PARA LA VERIFICACION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y PLAZO PARA SOLICITAR A LOS PROPONENTES CONSIDERADOS COMO NO HABILITADOS LA SUBSANACIÓN O ACLARACIÓN A LA AUSENCIA DE REQUISITOS HABILITANTES.
  - 3.7. CONDICIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA
  - 3.8. NUMERO DE LANCES
  - 3.9. OFERTA CON VALOR ARTIFICIALMENTE BAJO

- 3.10. ADJUDICACION DEL CONTRATO.
- 3.11. TERMINO PARA LA SUSCRIPCION Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO.
- 3.12. DECLARATORIA DE DESIERTO

#### **CAPÍTULO IV**

- 4. DOCUMENTOS Y REQUISITOS QUE DEBE CONTENER Y CUMPLIR LA PROPUESTA.
  - 4.1. INDICE GENERAL
  - 4.2. DOCUMENTOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES
    - 4.2.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
    - 4.2.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL
    - 4.2.3. DOCUMENTO DE CONFORMACION DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL U OTRA FORMA ASOCIATIVA PERMITIDA POR LA LEY
    - 4.2.4. CERTIFICADO DE REGISTRO DEL BIEN O SERVICIO OFRECIDO
    - 4.2.5. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA
    - 4.2.6. CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD
    - 4.2.7. REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)
    - 4.2.8. REGISTRO UNICO DE PROPONENTES (RUP)
    - 4.2.9. DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES QUE ACREDITAN LA CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL
    - 4.2.10. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN REQUISITOS FINANCIEROS DE LOS PARTICIPANTES
    - 4.2.11. GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA
    - 4.2.12. PROPUESTA ECONOMICA
    - 4.2.13. OTROS DOCUMENTOS
  - 4.3. PROCEDIMIENTO DE SANEAMIENTO

## CAPÍTULO V

### 5. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTAS

## CAPÍTULO VI

### 6. VERIFICACION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

- 6.1. FACTORES A VERIFICAR
- 6.2. HABILITACION PARA PARTICIPAR EN LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Y MENOR PRECIO OFRECIDO
- 6.3. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y OFERTA MAS FAVORABLE
- 6.4. CRITERIOS DE DESEMPATE

## CAPÍTULO VII

### 7. CONDICIONES DEL CONTRATO

- 7.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO
- 7.2. VALOR DEL CONTRATO
- 7.3. PRECIOS
- 7.4. PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO
- 7.5. FORMA DE PAGO
- 7.6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA
- 7.7. POLIZAS DEL CONTRATO – GARANTIA UNICA
  
- 7.8. ANALISIS DE LOS MECANISMOS DE COBERTURA
- 7.9. IMPUESTOS Y DEDUCCIONES
- 7.10. PUBLICACION DEL CONTRATO
- 7.11. MULTAS
- 7.12. CLAUSULA PENAL PECUNIARIA
- 7.13. IDEMNIDAD DE LA EMPRESA DE VIVIENDA DE ANTIOQUIA- VIVA
- 7.14. CESIONES Y SUBCONTRATOS

## ANEXOS

- ANEXO 1. Cronograma del proceso de contratación.
- ANEXO 2. Carta de presentación de la propuesta
- ANEXO 3. Garantía de seriedad de la propuesta
- ANEXO 4. Propuesta Económica

## CAPÍTULO I

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

#### 1.1. INVITACIÓN

En uso de las facultades legales, en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, se permite invitarlos a presentar propuesta para **LA SELECCIÓN ABREVIADA MEDIANTE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA No. SIV- 002-2.010**, mediante la cual se adjudicará, el suministro de:

**- 225.000 SACOS DE CEMENTO TIPO I SACO DE 50 KILOS**

Los interesados en participar en este proceso, deben presentar oferta bajo los siguientes parámetros obligatorios:

#### 1.2. REGIMEN JURIDICO APLICABLE Y MODALIDAD DE SELECCIÓN

El régimen jurídico aplicable al presente proceso de selección y al contrato que de él se derive, será el previsto en este pliego de condiciones, en las disposiciones pertinentes de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 y decretos reglamentarios, en especial el Decreto 2474 de 2008. En lo que no se encuentra particularmente regulado, se aplicarán las normas comerciales y civiles vigentes.

Este proceso de selección se tramitará por la modalidad de Selección abreviada: Adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, de acuerdo con el siguiente sustento jurídico:

En virtud de lo señalado por el literal a) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 del 16 de julio de 2007, el procedimiento para la ADQUISICION DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION se encuentra enmarcado dentro de los bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización para todas las Entidades, por lo tanto es viable aplicar el procedimiento de selección abreviada, a través del procedimiento de subasta inversa electrónica, de conformidad con los artículos 27 y 28 del decreto 2474 de 2008.

#### 1.3. VEEDURÍAS CIUDADANAS

De conformidad con lo dispuesto en el inciso 3° del Artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y en el Decreto 2474 del 2008, Reglamentario de la Ley 1150 de 2007, la Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA, invita a las veedurías ciudadanas a realizar la vigilancia y control al presente proceso de contratación, durante la etapa precontractual, contractual y postcontractual, para lo cual les suministrará toda la información y documentación pertinente que no esté publicada en

la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co). El costo de las copias y las peticiones presentadas seguirán las reglas previstas en el Código Contencioso Administrativo.

Los Pliegos de Condiciones son gratuitos, es decir, no tienen ningún valor para el público interesado en presentar propuesta.

#### 1.4. OBJETO

La Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA, está interesada en contratar el suministro de:

##### - 225.000 SACOS DE CEMENTO TIPO I SACO DE 50 KILOS

Cemento requerido para dar cumplimiento a la entrega del aporte en especie de la Empresa de Vivienda de Antioquia –VIVA-, obligación contraída en los convenios firmados con los diferentes Municipios del Departamento para construcción y mejoramiento de vivienda de interés social. Además, aquellos convenios suscritos por la Empresa con entidades sin ánimo de lucro, para la ejecución de obras de interés prioritario en los diferentes municipios.

#### 1.5. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL OBJETO A CONTRATAR

##### FICHA TÉCNICA

**a) DENOMINACIÓN DEL BIEN Y SERVICIO**  
SUMINISTRO

**b) DENOMINACIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO**  
MATERIALES PARA CONSTRUCCION

**c) UNIDAD DE MEDIDA**  
SACO DE CEMENTO TIPO I x 50 KILOS

El material a suministrar debe cumplir con todas las normas técnicas colombianas aplicables tales como NTC 121 Y NTC 321.

El cemento debe ser entregado en la cabecera Municipal, más exactamente en los almacenes de las Alcaldías Municipales o en los sitios destinados directamente por el Alcalde Municipal para tal efecto, dentro de las 48 horas siguientes a la solicitud enviada por el Coordinador del Almacén Virtual de Materiales, cualquiera sea el Municipio del Departamento que lo requiera.

El siguiente cuadro ilustra el cemento que se requiere adquirir por medio del proceso de subasta inversa electrónica **SIV-002-2010**. El precio con el cual se adjudique incluye IVA, flete a cualquier Municipio del Departamento y descargue para la subregión del Valle de Aburra.

	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR
1	CEMENTO TIPO I	SACO POR 50 KILOS	225.000	\$3.294.670.500.00

### 1.6. FUNDAMENTO JURÍDICO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El cemento que se requiere y por el que se ha iniciado el proceso de Subasta Inversa Electrónica, es de aquellos materiales para la construcción generalmente requeridos por las entidades y ofrecidos masivamente en el mercado, además posee las mismas especificaciones técnicas y comparte patrones de calidad objetivamente definidos, razón por la cual, de acuerdo con lo establecido en el Literal a) del Numeral 2° del Artículo 2° de la Ley 1150 del 2007, su adquisición se deberá hacer mediante el uso de procedimientos de subasta inversa, cuya reglamentación se encuentra prevista en el Capítulo II del Título II del Decreto 2474 de 2008, reglamentario de la Ley 1150 del 2007.

### 1.7. INSTRUCCIÓN PRELIMINAR

Antes de presentar su oferta, el interesado deberá:

1. Verificar que no se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidades o incompatibilidades previstas en el ordenamiento legal colombiano, para contratar con La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA.
2. Analizar con detenimiento este Pliego de Condiciones.
3. Revisar y conocer las normas que regulan la contratación de las entidades públicas y en especial, todos los aspectos que puedan influir en el diseño de la oferta.

### 1.8. INTERPRETACIÓN, ACLARACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA CONTRATACIÓN

El proponente deberá examinar todas las instrucciones, condiciones específicas y toda clase de información suministrada por La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA para participar en el proceso contractual de selección abreviada, las cuales constituyen la única fuente de información para la preparación de la propuesta.

La información contenida en este Pliego de Condiciones y adendas al mismo, sustituye cualquier otra clase de información que la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA y/o sus representantes pudieron haber suministrado a los proponentes o terceros interesados en el presente proceso de contratación. Por consiguiente, todas las informaciones preliminares, concomitantes o posteriores que los interesados hayan obtenido u obtengan en el transcurso

del presente proceso contractual en forma diferente a la oficial, quedan sin valor y la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA no se hace responsable por su utilización.

El medio oficial de publicidad para comunicar cambios, ajustes, observaciones, aclaraciones o en general, cualquier situación en el proceso, es a través de adendas, los cuales se publicarán en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co).

En caso de presentarse comunicaciones a través de correos electrónicos, solo tendrán el carácter de informativas y no se entenderá que son modificatorias del Pliego de Condiciones.

El Pliego de Condiciones conservará plena validez, mientras no sea modificado expresamente por la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA y solo a través de adendas debidamente publicadas en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co).

Las interpretaciones o deducciones que el proponente hiciera del contenido del Pliego de Condiciones, así como de los documentos que hacen parte integrante del proceso, serán de su exclusiva responsabilidad.

#### 1.9. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá tener una vigencia por un período de **Sesenta (60) días calendario**, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de Selección Abreviada mediante Subasta Inversa ELECTRÓNICA, término dentro del cual, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA adjudicará o declarará desierto el proceso.

#### 1.10. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial se estima en la suma de **TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/L (\$3.294.670.500,00)** con cargo a los registros presupuestales de los convenios suscritos por la Empresa con los diferentes Municipios del Departamento para construcción y mejoramiento de vivienda de interés social y aquellos que se llegaren a perfeccionar, los cuales cuentan con su respectiva disponibilidad presupuestal según se establece en el **anexo 5** del presente pliego de condiciones, documentos expedidos por la Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA-.

#### 1.11. DOCUMENTOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Hacen parte integral del proceso de Selección Abreviada mediante Subasta Inversa Electrónica, las normas que rigen la contratación estatal a saber: Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, sus Decretos Reglamentarios y demás normas concordantes, el Pliego de Condiciones, las adendas y las normas que rigen todo lo relacionado con el objeto.

## CAPÍTULO II

### 2. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

De conformidad con lo señalado en las normas que rigen la contratación en las entidades públicas, el proponente debe cumplir con los siguientes requisitos:

#### 2.10. PARTICIPANTES

En la presente invitación, podrán participar todas aquellas personas naturales y jurídicas, consideradas legalmente capaces por las disposiciones legales vigentes.

Se permite la presentación de Propuestas en Consorcios, Uniones Temporales u otras formas asociativas permitidas por la Ley. Los Proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio, Unión Temporal u otra forma asociativa y señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución. Al conformarse el Consorcio, Unión Temporal, el objeto social de cada uno de ellos deberá relacionarse en forma directa con el objeto de la presente Selección Abreviada.

Las calidades y demás requisitos exigidos a los proponentes en el Pliego de Condiciones deben acreditarse mediante documentos certificados y expedidos por la entidad y/o autoridad que fuere competente, conforme a la ley Colombiana.

Los miembros del Consorcio o de la Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley, deberán designar la persona que para todos los efectos representará al Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa y señalarán las reglas básicas que rigen las relaciones entre ellos y su responsabilidad, de conformidad con lo señalado en Parágrafo 1° del Artículo 7° de la Ley 80 de 1993.

Las personas naturales y/o jurídicas integrantes de un Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley, deben acreditar individualmente la información tributaria, identificación y Régimen de Impuestos a las Ventas al que pertenecen, así como el certificado de existencia y representación legal.

#### 2.11. DE LEY

No podrán presentar propuesta ni por sí ni por interpuesta persona, quienes estén incurso en las causales de inhabilidades e incompatibilidades previstas en el artículo 54 de la Ley 734 de 2002 y en las demás normas legales y quienes se encuentren inscritos en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República, de conformidad con lo establecido en el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000.

## 2.12. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Para la presentación de los requisitos habilitantes se debe tener en cuenta el Anexo 2.

La propuesta deberá ser firmada por el representante legal cuando se trate de personas jurídicas o por la persona designada para representar al Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley cuando de ello se trate, o por apoderado, debiéndose anexar el respectivo poder con el lleno de los requisitos exigidos por ley o por el proponente cuando sea persona natural.

La propuesta debe ser presentada en dos (2) sobres, el primero contendrá los documentos para la verificación de los requisitos habilitantes, en original y copia, señalados en el Capítulo IV de este Pliego de Condiciones (Anexo 2), el segundo sobre, contendrá la propuesta inicial de precio establecida en el numeral 3.7., y de acuerdo con el Anexo 4 del presente Pliego de Condiciones.

La propuesta de precio debe ser presentada en sobre aparte, solo en original. (Anexo 4).

Los sobres indicados deberán ser presentados debidamente legajados, numerados, rotulados e identificados como se indica a continuación:

En cada sobre deberá constar el nombre del proponente, su dirección comercial, teléfono, número de fax, correo electrónico, el número del proceso de selección (**SIV-02-2010**) y su objeto, debe estar dirigido a la Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA- de la forma que a continuación se señala.

Señores

Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA

Centro Administrativo Departamental "José María Córdova"

La Alpujarra, Calle 42B No. 52-106, Piso 10 Oficina de Archivo, Medellín.

Selección Abreviada mediante Subasta Inversa **ELECTRÓNICA No. SIV- 02 - 2010**

Todas las hojas deberán ir debidamente foliadas y firmadas por el proponente. En caso de que la propuesta contenga enmendaduras, deberán ser refrendadas con la firma del proponente o de su representante legal, en caso de que se trate de persona jurídica, consorcio o unión temporal, u otra forma asociativa so pena de rechazo de la propuesta.

El original y las copias deben contener la misma información.

Tratándose de persona jurídica, debe acompañarse fotocopia del NIT de la Empresa, consorcio, o Unión Temporal u otra forma asociativa según sea el caso. Si se trata de persona natural debe allegar fotocopia de la cédula de ciudadanía y siendo comerciante, se acreditará tal calidad, con el certificado actualizado del registro mercantil, expedido por la Cámara de Comercio y Fotocopia del RUT.

## 2.13. OPORTUNIDAD EN LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

El proponente presentará la propuesta dentro de la oportunidad y lugar señalado en el Pliego de Condiciones.

## CAPÍTULO III

### 3. ETAPAS DEL PROCESO

#### 3.1. PUBLICACIÓN Y CONSULTA DE PLIEGOS DE CONDICIONES

Una vez se expida la Resolución de Apertura se procederá a publicar en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co) el Pliego de Condiciones Definitivo para su consulta a partir de la misma fecha.

Dentro del término establecido entre la apertura y el cierre de la Selección Abreviada, bajo circunstancia alguna, se admitirán consultas verbales para efectos de precisar el contenido y el alcance de los Pliegos de Condiciones, razón por la cual, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, no asume ninguna responsabilidad en caso de llegarse a presentar tal circunstancia.

No obstante lo anterior, dentro del plazo de la Selección Abreviada Mediante Subasta Inversa Electrónica **No. SIV- 002- 2010**, cualquier interesado podrá solicitar por escrito aclaraciones adicionales, las que serán resueltas mediante comunicación escrita. Dicha respuesta será publicada en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co). Si la respuesta constituye una aclaración o adición al Pliego de Condiciones, La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, mediante adenda, realizará las modificaciones correspondientes, las cuales harán parte integrante del Pliego de Condiciones, y será publicada en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co)

#### 3.2. ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LOS PLIEGOS DE CONDICIONES

Con respecto a las observaciones y solicitud de aclaración al Pliego de Condiciones Definitivo, la Empresa de Vivienda de Antioquia –VIVA, podrá antes de que venza el plazo para presentar ofertas, modificar los documentos del proceso de contratación, mediante adendas que se publicarán en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co), de conformidad con las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, y sus Decretos Reglamentarios, y serán de obligatoria observancia para la preparación de las ofertas. Estas modificaciones podrán efectuarse desde la fecha de apertura y hasta un día hábil antes de la fecha de cierre del proceso. Si las modificaciones dan origen a la ampliación del plazo para el cierre de la contratación y apertura de propuestas, así se dará a conocer en su oportunidad.

Las consultas adicionales que se lleven a cabo acerca del Pliego de Condiciones, se deberán formular por escrito, a la dirección de correo electrónico, habilitada para el efecto y por escrito únicamente a la Dirección Jurídica, Administrativa y Financiera y en su defecto a la Coordinación del Almacén Virtual de materiales de la Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA, oficina 1013, Centro Administrativo Departamental José María Córdova, localizado en el sector de La Alpujarra calle 42B No. 52-106 Medellín. Se debe dirigir enunciando que se trata de la Selección Abreviada mediante Subasta Inversa Electrónica No. SIV - 002 – 2010.

Las consultas podrán presentarse a partir del día de la apertura del proceso de selección y hasta un (1) día hábil antes de la fecha de cierre del mismo, con el fin de disponer de un tiempo mínimo razonable para estudiar y responder por escrito las observaciones que se presenten.

Las respuestas de La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, serán suministradas a través de la página, [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co). Estas serán las únicas respuestas válidas para el proceso.

### 3.3. AMPLIACIÓN DEL PLAZO DEL PROCESO CONTRACTUAL

Cuando lo estime conveniente La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, o cuando lo soliciten las dos terceras (2/3) partes de las personas que hayan retirado los Pliegos de Condiciones, se podrá prorrogar el plazo del presente proceso de selección antes del vencimiento del término del cierre, por acto administrativo motivado y por un período no superior a la mitad del inicialmente fijado, en tal caso la garantía de seriedad de las propuestas deberá prorrogarse.

La solicitud y el acto administrativo que se expida, se publicarán en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co)

### **3.4. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA Y CIERRE DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA.**

La propuesta debidamente firmada y sellada, deberá ser presentada, únicamente en la oficina del archivo de la Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA, Centro Administrativo Departamental José María Córdova, localizado en el sector de La Alpujarra calle 42B No. 52-106 Medellín, piso 10 oficina de archivo de la Empresa, el día 15 de febrero de 2010, en el horario de 8:30 a.m. a 11:30 a. m. y de 1:30 p.m. a 5:00 p.m. hora local. Teléfonos 261 48 78.

La Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA no será responsable de retardo, extravío u otros eventos desfavorables para el proponente, cuando las propuestas se envíen por correo, o se presenten en otras dependencias, incluso en la oficina de recepción de correspondencia.

Se tendrá como fecha y hora de recepción la que registre el sistema de control y recepción de proyectos, que se habilitó para la subasta, luego de la hora de cierre en punto este no recibirá más ofertas.

Para las propuestas enviadas por correo, se tomará como fecha de recepción la fecha de radicado en el Archivo de la Empresa.

Las propuestas presentadas en forma extemporánea se entenderán no presentadas, y en consecuencia serán rechazadas.

### **3.5. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA INICIAL DE PRECIO Y DE LOS DOCUMENTOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES**

Los proponente deberán presentar una propuesta completa, la cual incluirá los documentos señalados en el Capítulo IV del presente Pliego de Condiciones para la verificación de los requisitos habilitantes, y una propuesta inicial de precio, la cual será abierta antes del inicio de la Subasta Inversa Electrónica.

Los documentos señalados deberán presentarse en sobres separados, esto es, en un sobre los documentos para la verificación de los requisitos habilitantes (original y copia), y en otro sobre la oferta inicial de precio, solo en original. Anexo 4

### **3.6. TÉRMINO PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y PLAZO PARA SOLICITAR A LOS PROPONENTES CONSIDERADOS COMO NO HABILITADOS LA SUBSANACIÓN O ACLARACIÓN A LA AUSENCIA DE REQUISITOS HABILITANTES**

La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, verificará los requisitos habilitantes de las propuestas dentro del día siguiente al cierre del proceso de Habilitación. Una vez efectuada la verificación de los requisitos habilitantes, la Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA, publicará

en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 del Decreto 2474 de 2008, un informe de verificación, en el cual se señalarán los proponentes que no se consideran habilitados y a los cuales se les concederá un plazo de cuatro (2) dos hábiles, para que subsanen la ausencia de requisitos o la falta de documentos habilitantes.

En caso de que los proponentes considerados como no habilitados en el informe de verificación, no subsanen los requisitos o documentos no aportados inicialmente o no efectúen en debida forma las aclaraciones requeridas, serán declarados inhabilitados de manera definitiva y en consecuencia, será rechazada su propuesta.

Vencido el término anterior, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA publicará en la en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co), el Informe Definitivo de Verificación de los requisitos habilitantes, en el cual se indicarán los proponentes considerados como inhabilitados de manera definitiva y los que resulten habilitados para participar en la subasta inversa ELECTRÓNICA.

### **3.7. CONDICIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA**

3.7.1. El día 22 de febrero de 2010, a las 9:00 a.m., La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA llevará a cabo, con los proponentes que hayan resultados habilitados, la Subasta Inversa Electrónica, que se desarrollará, de la siguiente manera:

3.7.1.1. La Subasta Inversa Electrónica, estará presidida por el Director Jurídico Administrativo y Financiero, Director de Supervisión y Ejecución, Director de Evaluación y Control delegados por el señor Gerente General de VIVA, los cuales serán los encargados de supervisar las pujas.

3.7.1.2. En la Subasta Inversa Electrónica solamente podrán participar los proponentes que resulten habilitados para el efecto, previa verificación de los requisitos contenidos en el Pliego de Condiciones.

3.7.1.3. Antes de la subasta inversa Electrónica, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, le entregará a los proponentes que hayan resultado habilitados para participar en la subasta, las claves para acceder al sistema para que presenten sus lances de mejora de precio, así como la contraseña con la cual se identificarán en el transcurso de la subasta. En el proceso de las pujas los proponentes consignarán, únicamente el precio ofertado o la expresión clara e inequívoca de que no se hará ningún lance de mejora de precios.

3.7.1.4. Acto seguido, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, le otorgará a los proponentes un término común de cinco (5) minutos, para que hagan un lance que mejore la menor de las ofertas iniciales de precio presentadas

3.7.1.5. Vencido el término común señalado en el numeral anterior, el sistema de la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, procederá al cálculo de los nuevos parámetros para la siguiente puja y así sucesivamente.

3.7.1.6. Una vez agotada la etapa señalada en el literal anterior, se procederá a la adjudicación del suministro de los Bienes indicando a cada uno de los participantes el resultado de la Subasta Inversa ELECTRÓNICA, en precio y nombre del Ganador.

3.7.1.7. Si en el curso de la subasta dos o más proponentes presentan postura del mismo valor, se registrará únicamente la que haya sido enviada cronológicamente en primer lugar, según la hora de registro en el servidor Web, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1.999.

3.7.1.8. En el evento en que los proponentes habilitados no hagan nuevas posturas de precio durante el certamen de subasta inversa ELECTRÓNICA, se considerará como propuesta final de precio, la presentada inicialmente con los documentos habilitantes de la propuesta.

### **3.8. NÚMERO DE LANCES**

El procedimiento descrito en los numerales anteriores, se repetirá en tantas rondas como sea necesario, hasta que no se reciba ningún lance que mejore el menor precio ofertado en la ronda anterior.

La unidad de mejora de precio, será mínimo del 1% del valor de la oferta, esto es, por cada lance los proponentes mejorarán el precio ofertado en el lance anterior en la suma de dinero señalada. El inferior a esta suma se considerará no válido y en consecuencia el proponente que lo haga no podrá continuar participando en la subasta.

Por cada ronda el oferente no podrá presentar un lance igual o superior al valor inmediatamente anterior, so pena de que el mismo sea considerado como no válido, situación que implica que no podrá seguir participando en la subasta inversa.

### **3.9. OFERTA CON VALOR ARTIFICIALMENTE BAJO.**

Una vez terminada la ronda respectiva, previa la puesta en conocimiento del lance de mejora de precio más bajo, La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, analizará dicho precio, de conformidad con las variables establecidas en los estudios previos que soportan el proceso de selección. Si una vez hecho dicho análisis La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA estima que dicho menor precio resulta artificialmente bajo, requerirá al proponente para que explique las razones que sustenten el valor por él, ofertado. El Comité Evaluador, en caso de que se rechace la oferta recomendará al Gerente de la Empresa adjudicar el contrato a quien haya ofertado el segundo mejor precio o declarar desierto el proceso.

### 3.10. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Una vez agotadas las rondas establecidas en los numerales anteriores para hacer los lances de mejora de precio, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, procederá a adjudicar el contrato al proponente que haya ofrecido el menor precio, teniendo en cuenta los puntos previos sobre ofertas por debajo del tope considerado como artificialmente bajo. En este momento se hará público el resultado de la Subasta Inversa junto con la identidad de los proponentes que hicieron los respectivos lances de mejora de precio.

Se producirá el acto administrativo por medio del cual se adjudica el contrato, el mismo que se entenderá notificado al proponente adjudicatario en dicho momento.

### 3.11. TÉRMINO PARA LA SUSCRIPCIÓN Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato correspondiente deberá firmarse por el adjudicatario dentro del término de (2) dos hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de la publicación de la Resolución de Adjudicación del mismo.

Si el adjudicatario no suscribe el contrato dentro del término fijado, quedará a favor de la Empresa de Vivienda de Antioquia -VIVA, en calidad de sanción, el valor de la garantía constituida para responder por la seriedad de la propuesta, sin perjuicio de la inhabilidad establecida en el Artículo 8º numeral 1) literal e) de la Ley 80 de 1993.

En caso de ocurrencia del evento a que se refiere el numeral anterior, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá adjudicar el contrato dentro de los cinco (5) días siguientes al vencimiento del término para el primer adjudicatario, al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la Entidad.

### 3.12. DECLARATORIA DE DESIERTO

El proceso de contratación será declarado desierto, conforme a lo estipulado en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007 y Decreto Reglamentario 2474 del 2008 y en especial cuando existan motivos que impidan la selección objetiva del proveedor. Tal declaración se efectuará mediante acto motivado en el que se señalará expresa y detalladamente las razones que han conducido a esta decisión. Esta declaratoria se hará mediante acto administrativo motivado, que se notificará a todos los proponentes, y se publicará en la página [www.viva.gov.co](http://www.viva.gov.co).

## CAPÍTULO IV

### 4. DOCUMENTOS Y REQUISITOS QUE DEBE CONTENER Y CUMPLIR LA PROPUESTA - VERIFICACION DE LOS MISMOS

La propuesta deberá estar integrada por los documentos que se relacionan a continuación:

#### 4.1 ÍNDICE GENERAL

La propuesta deberá llevar un índice de su contenido donde se relacionen en forma clara los documentos de la misma debidamente foliados.

#### 4.2. DOCUMENTOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

Estos requisitos no otorgan puntaje toda vez que son habilitantes para la participación de los ofertantes en el certamen de Subasta Inversa ELECTRÓNICA, en el evento en que alguno de los mismos no sea aportado o requiera algún tipo de aclaración, La Empresa le concederá al proponente un término de dos (2) días hábiles para que sea subsanado o aclarado, so pena de rechazo de la propuesta.

##### 4.2.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La carta de presentación de la propuesta deberá seguir el modelo suministrado en el **ANEXO 2** que hace parte integrante de este Pliego de Condiciones. Esta carta deberá estar firmada por el proponente si es persona natural, por el Representante Legal si es persona jurídica, o por el representante del Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa, según el caso, con la manifestación expresa de no estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Constitución Política o la Ley, indicando conocer el Pliego de Condiciones y las condiciones señaladas en el mismo. En el evento de suscribirse la carta de presentación por un apoderado, deberá anexarse el respectivo poder con el lleno de los requisitos exigidos por la ley.

##### 4.2.2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Los proponentes que sean personas jurídicas deberán acreditar su existencia y representación legal mediante certificado que para el efecto expida la Cámara de Comercio correspondiente.

Cuando el proponente fuere una persona jurídica, ya sea que se presente a título individual o en consorcio o en unión temporal, ésta deberá haber sido constituida por lo menos un (1) año antes de la fecha de apertura del presente proceso de subasta inversa y deberá acreditar que su duración no es inferior al plazo ofrecido para la ejecución del contrato y un (1) año más, contados a partir de la fecha de cierre de la presente Subasta Inversa.

En el evento que el Representante Legal de la persona jurídica conforme a sus estatutos, no tenga facultad para comprometerse por el valor de la propuesta y para suscribir el contrato a que hubiere lugar, deberá presentar copia del acta de junta de socios, junta directiva o asamblea general de socios, o extracto de la misma, en la cual lo autorizan para comprometer a

la sociedad por el valor y demás aspectos de la propuesta, de conformidad con lo establecido en los estatutos de la sociedad.

La fecha de expedición del certificado, no debe ser superior a noventa (90) días calendario a la fecha de cierre de la Contratación que se desarrolla en la modalidad de selección abreviada mediante subasta inversa ELECTRÓNICA. En propuestas conjuntas de Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa, cada uno de los integrantes debe cumplir con los requisitos señalados en este numeral.

**“Artículo 10. Reglas de Subsanabilidad Decreto 2474 de 2008” ... En ningún caso la entidad podrá señalar taxativamente los requisitos o documentos subsanables o no subsanables en el pliego de condiciones, ni permitir que se subsane la falta de capacidad para presentar la oferta, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.”**

Con esta certificación se verifica la capacidad jurídica del oferente.

#### **4.2.3. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL U OTRA FORMA ASOCIATIVA PERMITIDA POR LA LEY**

Si la oferta es presentada por un Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley, se deberá anexar el documento suscrito por sus integrantes, en el cual se demuestra el estricto cumplimiento de lo establecido en el Artículo 7° de la Ley 80 de 1993.

El documento Consorcial o de Unión Temporal u otra forma asociativa que se debe anexar a la propuesta, deberá contener la información solicitada en el presente Pliego de Condiciones.

Se deberá adjuntar los certificados de existencia y representación legal de cada uno de los miembros que conforman la asociación, con el lleno de los requisitos legales.

La duración del Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley, debe ser igual a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más, contados a partir del cierre de la presente Selección Abreviada.

En el caso de la Unión Temporal, las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la misma.

Los miembros del Consorcio o de la Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley, designarán la persona que los representará para los efectos legales.

Si este documento no es aportado se procederá de conformidad con lo señalado en la parte final del Numeral 4.2.2 del presente Pliego de Condiciones.

En caso de Consorcios o uniones temporales u otra forma asociativa permitida por la Ley, deberán adjuntar los certificados de precios de cada uno de sus integrantes y que hayan realizado dicho registro.

#### 4.2.4. CERTIFICADO DE REGISTRO DEL BIEN O SERVICIO OFRECIDO

El proponente deberá adjuntar a su oferta el Certificado de Registro Único de Precios de Referencia (RUPR) para el suministro de bienes o servicios de características técnicas uniformes o de común utilización, Catálogo Único De Bienes Y Servicios (CUBS), generado por el Portal del Sistema de Contratación Estatal (SICE) (<http://www.sice-cgr.gov.co>).

La descripción del servicio requerido en la presente contratación es: El Suministro de:

**- 225.000 sacos de cemento TIPO I en saco de 50 kilos.**

La inscripción en el código CUBS (catálogo único de bienes y servicios) requerido en este numeral debe hacerse con anterioridad a la fecha de presentación de la propuesta, toda vez que este requisito se encuentra directamente relacionado con la capacidad del oferente para presentar su propuesta y por consiguiente le es aplicable la regla establecida en el inciso 5° del Artículo 10 del Decreto 2474 de 2008.

#### 4.2.5. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA

El proponente debe anexar como mínimo cuatro (4) certificaciones expedidas por las Empresas con las que haya tenido contratos de prestación de servicios de objeto igual o similar, ejecutados en los últimos 2 años, cada una por un valor no inferior al 50% del presupuesto oficial con anterioridad a la fecha del cierre de este proceso de contratación y que hayan sido calificados por la empresa contratante como excelente, bueno o expresiones de calificación que sean similares a estos parámetros.

Para consorcios o uniones temporales, cada uno de los integrantes individualmente considerados deberá presentar la certificación de experiencia expresada en este numeral.

Con estas certificaciones se verificará la experiencia del proponente.

#### 4.2.6. CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL

El proponente deberá garantizar que todo el personal dedicado para la ejecución del contrato será personal vinculado mediante contrato de trabajo, en los términos del código sustantivo del trabajo y al que se le garantice el pago de todas las obligaciones laborales y contribuciones fiscales y parafiscales a que haya lugar.

El Proponente debe anexar el certificado que se especifica en el numeral 2.6 del Pliego de Condiciones. En propuestas presentadas por Consorcios o Uniones Temporales u otra forma asociativa permitida por la Ley, cada uno de los integrantes debe cumplir con el requisito señalado en este numeral.



En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras, respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, deberá manifestar que existe acuerdo de pago y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. En este evento, el oferente deberá anexar certificación expedida por la entidad con la cual existe el acuerdo de pago.

La omisión o la presentación incompleta de la información requerida, es subsanable en el término que para el efecto le señale la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, so pena de rechazo de la propuesta si no cumple.



#### **4.2.7. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)**

Documento expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente. En caso de Consorcio y/o Unión Temporal, cada uno de sus miembros deberá aportar el respectivo registro o el de la correspondiente forma asociativa en caso de contar con el.

#### **4.2.8. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES**

Los participantes deben estar inscritos, calificados y clasificados en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio de su jurisdicción como proveedores.

#### **4.2.9. DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES QUE ACREDITAN LA CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL**

El proponente debe anexar el Organigrama vigente de su Estructura Organizacional, la planta de cargos, recurso humano administrativo y operativo de la empresa y otras particularidades, con el fin de acreditar la capacidad administrativa y operacional, considerada como requisito habilitante.

En caso de Consorcios o Uniones Temporales, u otras formas asociativas permitidas por la ley, deberán aportarlo para cada uno de los integrantes.

#### **4.2.10. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN REQUISITOS FINANCIEROS DE LOS PARTICIPANTES**

- Los participantes deberán presentar sus estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2008, el cual deberá ser comparativo y presentar todos sus anexos y notas a la vez, estar discriminados en activo corriente, activo fijo, otros activos, activo total, pasivo corriente, pasivo a largo plazo, pasivo total, utilidad antes de impuestos y utilidad neta, debidamente certificados y dictaminados.
- Fotocopia de la matrícula profesional de quien firme y avale los documentos anteriormente mencionados, al igual que el certificado expedido por La Junta Central de Contadores, de los antecedentes disciplinarios de quienes tienen la obligación de certificarlos o dictaminarlos.
- Declaración de renta del último año gravable, con su respectiva conciliación fiscal de renta y patrimonio.
- El nivel de endeudamiento deberá estar por debajo del 60%.
- La capacidad para contratar estará determinada por la siguiente fórmula  $K =$  al menos cuatro (4) veces el presupuesto del paquete a ofertar en SMMLV.

En caso de consorcios o uniones temporales, ninguno de los participantes podrá acreditar requisitos inferiores al 50% de los solicitados inicialmente. La fórmula de cálculo para los índices será la sumatoria de los calculados individualmente, valorados de acuerdo con los porcentajes de participación de cada uno de los integrantes.

Las empresas que no cumplan con los requisitos financieros anteriores, se considerarán como no habilitadas en el proceso y se rechazarán sus ofertas.

#### 4.2.11. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

El Proponente deberá constituir una Garantía de Seriedad de la propuesta, a favor de la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, ante una Compañía de Seguros o una Entidad Bancaria legalmente establecida por un valor asegurado equivalente al quince por ciento (15%) del valor de la Propuesta y con una validez de Sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la contratación. La Póliza debe entregarse con el recibo de pago de la prima y notas de cancelación.

**Ver ANEXO 3.** Garantía de Seriedad de la Propuesta.

En el evento en que la propuesta se presente en Consorcio o Unión Temporal u otra forma asociativa permitida por la Ley, la garantía de seriedad deberá tomarse a nombre de sus integrantes indicando el nombre del Consorcio o la Unión Temporal, los porcentajes de participación, no deberá ir a nombre de los representantes legales; si es presentada por una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, y no solo por su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

El proponente deberá ampliar la vigencia de la póliza en el caso de presentarse prórrogas en los plazos de la selección, de la adjudicación, o de la suscripción del contrato, según sea el caso, no cubiertas con la vigencia inicial.

La no aceptación de prorrogar la garantía por el término señalado, o el no hacerlo oportunamente, es signo evidente de la voluntad de abandonar el proceso y en consecuencia se rechazará la propuesta.

Solo se aprobará la garantía que sea expedida por bancos o compañías de seguros legalmente establecidas en Colombia, cuyos márgenes de solvencia y patrimonio técnico estén autorizadas por la Superintendencia Bancaria al cierre del año inmediatamente anterior a la firma del contrato.

La garantía de seriedad de la propuesta le será devuelta a los proponentes calificados del tercer lugar en adelante que no se resulten favorecidos con la adjudicación que así lo soliciten. Con relación al segundo calificado, se dará aplicación a lo previsto en el numeral 12 inciso segundo del artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

Al proponente favorecido y al segundo elegible se les devolverá la garantía de seriedad de la propuesta cuando esté perfeccionado el contrato.

#### 4.2.12. PROPUESTA ECONOMICA

En sobre cerrado presentara el proponente la propuesta económica, para la cual deberá tener en cuenta el anexo 4 del presente pliego de condiciones, además:

-Que el período para el cumplimiento del objeto es de dos meses y medio, contados a partir de la firma del acta de inicio.

-De cada pago la Empresa de Vivienda de Antioquia –VIVA- efectuará las deducciones y retenciones de ley.

-En el cálculo del valor total de la oferta, el proponente, además de los costos inherentes a la operación, deberá certificar que se incluyeron la totalidad de los costos laborales necesarios para la ejecución del contrato, incluyendo todas las garantías consagradas en el Código Sustantivo del Trabajo.

#### 4.2.13. OTROS DOCUMENTOS

-Fotocopia de la cédula de ciudadanía o de extranjería del Representante Legal de La Empresa proponente.

-Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.

- Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación.

- Fotocopia certificado pasado judicial expedido por el DAS, del Representante Legal de la Empresa proponente.

#### 4.3. PROCEDIMIENTO DE SANEAMIENTO

En desarrollo de lo dispuesto por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 en concordancia con el Decreto 2474 de 2008, los Proponentes podrán subsanar todo aquello que habiéndose considerado en este Pliego de Condiciones como necesario, esté en capacidad legal de subsanar, sin violar con ello los principios de igualdad y selección objetiva y sin que le sea dado modificar o mejorar el contenido o alcance de su propuesta.

## CAPÍTULO V

### 5. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTAS

Una oferta será admisible o habilitada para participar en este proceso de selección cuando haya sido presentada oportunamente, en el lugar y dentro del plazo establecido en este Pliego de Condiciones, se encuentre ajustada al mismo y no incurra en alguno de los siguientes casos en que la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA podrá rechazar las propuestas, antes de la adjudicación del contrato:

5.1. La comprobación de que el proponente se halla incurso en alguna o algunas de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades para contratar o presentar propuestas, establecidas en la legislación colombiana vigente sobre la materia.

5.2. La No acreditación de los requisitos necesarios para la comparación de la propuesta que sean objeto de evaluación y calificación.

5.3. Cuando se hubiere presentado la propuesta después de la fecha y hora exactas establecidas para el cierre de la contratación.

5.4. Cuando la propuesta exceda el presupuesto oficial destinado para la presente contratación.

5.5. Cuando No se presenten, o se presenten en forma incompleta o no cumplan con las disposiciones legales y las reglas del presente Pliego de Condiciones, las aclaraciones o subsanaciones solicitadas por la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA.

5.6. Cuando existan dos o más propuestas formuladas por el mismo proponente bajo el mismo nombre o nombres.

5.7. Cuando el proponente se encuentre reportado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.

5.8. Cuando la propuesta por su presentación o redacción resulte condicional, confusa, indefinida, ambigua o induzca al error, siempre que impida la comparación objetiva de las propuestas.

5.9. Cuando No se presente la garantía de seriedad.

5.10. Cuando el Comité Evaluador, una vez el proponente presente sus explicaciones a la propuesta considerada como artificialmente baja, determine que las mismas son insatisfactorias.

5.11. Cuando la oferta no cumpla con los Requerimientos Técnicos Mínimos, documentos y requisitos, exigidos en los términos de referencia y por La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA.

- 5.12. Cuando el proponente no acompañe el Certificado de Registro Único de Precios de Referencia expedido por el Portal SICE, de acuerdo con lo señalado en el numeral 4.2.4 del presente Pliego de Condiciones.
- 5.13. Cuando se acompañen por el proponente documentos falsos.
- 5.14. Cuando el proponente no acompañe el Registro Único de proponentes.
- 5.15. Cuando el objeto social del proponente no sea igual o similar al objeto del presente proceso de selección.
- 5.16. Cuando el proponente no presente el documento de constitución del consorcio y/o unión temporal u otras formas asociativas permitidas por la ley, cuando a ello haya lugar.
- 5.17. Cuando durante la subasta se presenten lances considerados no válidos de conformidad con las reglas contenidas en el presente Pliego de Condiciones.
- 5.18. Cuando No se garantice el cumplimiento de las normas contenidas en el Código Sustantivo del Trabajo para el personal encargado de la ejecución material del contrato, o cuando no garantice el pago de las prestaciones laborales y parafiscales establecidas en la ley.

## CAPÍTULO VI

### 6. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES.

La Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA, realizará el análisis jurídico, financiero y técnico de las propuestas con el fin de determinar, de acuerdo con la ley y las exigencias de este Pliego de Condiciones, cuales resultan habilitadas para participar en la Subasta Inversa Electrónica.

Las propuestas serán verificadas en cuanto a los requisitos habilitantes, teniendo en cuenta los criterios que se enuncian a continuación:

#### 6.2. FACTORES A VERIFICAR

##### CRITERIO VERIFICACIÓN

CAPACIDAD Administrativa-Operativa y Jca.	Habilitado/No habilitado
EXPERIENCIA	Habilitado/ No habilitado
REQUISITOS FINANCIEROS DE LOS PARTICIPANTES	Habilitado/ No habilitado

Serán calificadas como habilitadas, las propuestas que obtengan en todos los criterios de verificación el concepto de “HABILITADO”. Los proponentes cuyas propuestas sean calificadas como “HABILITADO” podrán participar en la subasta inversa en los términos establecidos en este Pliego de Condiciones y en el Decreto Reglamentario 2474 de 2008.

#### 6.3. HABILITACIÓN PARA PARTICIPAR EN LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA Y MENOR PRECIO OFERTADO

Los proponentes que se califiquen como HABILITADOS en los criterios de verificación, podrán participar en la Subasta Inversa Electrónica, para hacer mejora de precio de conformidad con los márgenes de mejora de precio establecidos en el presente Pliego de Condiciones.

#### 6.4. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y OFERTA MÁS FAVORABLE

De conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones y en el numeral 1° del artículo 12 del Decreto 2474 de 2008, el contrato le será adjudicado al proponente que presente la oferta más favorable para la entidad, esto es, a quien ofrezca el menor precio, siempre y cuando el mismo se ajuste a las condiciones de mejora de oferta contenidas en estos pliegos de condiciones y garantice según los estudios de costo de la entidad, la calidad y el cumplimiento en la ejecución del contrato. En caso de no aceptación del contrato por el calificado en primer lugar, será adjudicado al segundo menor precio en orden descendente.

#### 6.5. CRITERIOS DE DESEMPATE

De acuerdo con lo dispuesto en el Parágrafo del Artículo 27 del Decreto Reglamentario 2474 de 2008, si en el curso de una subasta dos o más proponentes presenten una postura del mismo valor se registrara únicamente la que haya sido enviada cronológicamente en primer lugar.

## CAPÍTULO VII

### 7. CONDICIONES DEL CONTRATO

#### 7.2. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los contratos que celebre La Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA, se entienden perfeccionados con la suscripción del mismo por las partes y el respectivo registro presupuestal.

Estarán a cargo de EL PROVEEDOR los gastos que se ocasionen por la celebración del contrato, tales como el valor de las primas por la constitución de garantías, publicación y los impuestos que se causen.

Para su ejecución se requiere la aprobación de la Garantía Única por parte de la Dirección Jurídica y Administrativa y su publicación se hará en la Gaceta Departamental a cargo de EL PROVEEDOR.

Notificada la resolución por medio de la cual se adjudica el contrato, el Proponente favorecido o su representante legal deberá presentarse a suscribir el mismo, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la solicitud que para tal efecto haga la Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA.

Si el adjudicatario no suscribe el contrato dentro del término citado, quedará a favor de la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, en calidad de sanción, el valor del depósito o garantía constituidos para responder por la seriedad de la propuesta, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor del depósito o garantía.

En este evento, la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá adjudicar el contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al Proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA.

#### 7.3. VALOR DEL CONTRATO

El valor del contrato se fijará de conformidad con lo expresado en la propuesta seleccionada.

#### 7.4. PRECIOS

Los precios del servicio cotizado se entenderán fijos y en moneda Colombiana. No habrá lugar a reajustes durante la duración de la oferta y la vigencia pactada de la misma. El valor total de la propuesta debe incluir el IVA y todos los costos directos e indirectos que se generen por la ejecución del contrato. El proponente deberá diligenciar el ANEXO 4. Propuesta Económica.

#### 7.5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del presente contrato será de dos meses y medio, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución y legalización.

#### 7.6. FORMA DE PAGO

Luego del suministro, se presentarán las facturas de acuerdo con los pedidos efectuados y los despachos realizados, discriminando los datos básicos de cada suministro, dichas facturas deberán llegar a la Empresa los días jueves de cada semana con el suministro que se haya realizado la semana anterior, luego de cumplir con los requisitos, el pago se efectuará el viernes siguiente a la presentación de la factura, deberá además adjuntarse para el pago el certificado de recibo a satisfacción del suministro efectuado. En el evento en que el proponente haya planteado la necesidad del otorgamiento de un anticipo en la forma de pago prevista en su propuesta, la Empresa de Vivienda de Antioquia –VIVA, reconocerá dicho anticipo que no podrá superar el 30% del valor del contrato y será descontado en cada uno de los pagos posteriores hasta la culminación del contrato. Este anticipo se cancelará dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del acta de inicio, previa presentación de la cuenta de cobro y del Plan de Inversión del Anticipo, debidamente aprobado por el Interventor del contrato. El proveedor además deberá adjuntar la certificación de encontrarse al día por el pago de aportes parafiscales y de seguridad social. La Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA, deducirá de dicho valor los impuestos de ley a través de la Dirección Jurídica y Administrativa (Contabilidad). Adicionalmente el valor de las facturas se deducirá, para efectos de pago, los valores correspondientes a retención en la fuente, glosas y demás retenciones que sean del caso.

## 7.7. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El CONTRATISTA en cumplimiento del objeto adquiere las siguientes obligaciones:

- a) Asignar personal suficiente para atender los requerimientos de suministro de la Empresa en horarios de oficina y durante los días laborables durante todo el tiempo que dure el suministro.
- b) Suministrar los equipos solicitados de acuerdo con las especificaciones ofertadas y en los precios pactados, hasta agotar la cuantía y la cantidad de equipos ofrecidos.
- c) EL CONTRATISTA deberá entregar junto con los equipos la certificación expedida por el fabricante de los equipos en la cual conste que están cubiertos por las garantías de fábrica durante el tiempo ofertado.
- d) Entregar junto con los equipos, copia de la declaración de importación.
- e) Los equipos y elementos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato deben ser entregados en las Oficinas de VIVA, los cuales serán recibidos por la Profesional Universitaria en Sistemas.
- f) El CONTRATISTA se obliga con VIVA a entregar en perfecto estado los equipos objeto del contrato, de acuerdo con las especificaciones establecidas en el pliego de condiciones para la presente convocatoria y las descritas en su oferta, las cuales forman parte integral del contrato.
- g) Las demás que se deriven del objeto del contrato.

## 7.8. PÓLIZAS DEL CONTRATO –GARANTÍA ÚNICA

El contratista se obliga dentro de los dos (2) días siguientes al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, a constituir a favor de LA EMPRESA DE VIVIENDA DE ANTIOQUIA –VIVA-, una garantía única, de acuerdo con la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 4828 de 2008, otorgada por una compañía de seguros o una entidad bancaria legalmente autorizada para funcionar en Colombia, cuyas pólizas matrices estén aprobadas por la Superintendencia Bancaria y cumplan con todos los requisitos de ley que ampare el siguiente riesgo:

El Contratista prestará garantía única que avalará el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato, expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia, o garantía bancaria, aceptada una u otra por **VIVA**, la cual cubrirá:

- **ANTICIPO:** Equivalente al 100% del valor del anticipo, por el término del contrato y cuatro (4) meses más.
- **CUMPLIMIENTO:** Equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y su vigencia será la del contrato y cuatro (4) meses más.
- **CALIDAD:** Equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y su vigencia será la del contrato y cuatro (4) meses más.
- **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL QUE HAYA DE EMPLEAR:** Equivalente al cinco por ciento (5%) por ciento del valor del contrato y su duración será la del contrato y tres (3) años más.
- **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:** Será igual al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y su vigencia será la del contrato y cuatro (4) meses más.

El contratista deberá mantener vigente la garantía única y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de su constitución. VIVA, podrá solicitar a la aseguradora la prórroga o modificación de las pólizas a cargo del contratista, cuando éste se negare a hacerlo, valor que se descontará de las sumas a él adeudadas.

#### **7.9. ANÁLISIS DE LOS MECANISMOS DE COBERTURA**

Considerando los riesgos presentados y de acuerdo con la experiencia de la entidad, en la ejecución de este tipo de contratos se considera que los riesgos se deben cubrir con la póliza de cumplimiento

#### **7.10. IMPUESTOS Y DEDUCCIONES**

Al preparar su oferta el proponente deberá tener en cuenta todos los impuestos que hayan de causarse por la adjudicación del contrato objeto del proceso de Subasta Inversa Electrónica **SIV-002-2010**. De suerte que estos correrán por su cuenta y no darán lugar a ningún pago adicional al de los precios pactados.

Del pago la Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA, efectuará las deducciones tales como estampillas y las retenciones a que haya lugar.

#### **7.11. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO**

EL CONTRATISTA publicará el contrato en la Gaceta Departamental, requisito que se entiende cumplido con el recibo de pago de los derechos correspondientes.

#### **7.12. MULTAS**

En caso de que el contratista se constituya en mora o incumpla injustificada y parcialmente las obligaciones que asume en virtud del contrato, VIVA podrá imponerle, mediante resolución, multas sucesivas y diarias por el cero uno por ciento (0.1%) del valor total del contrato por cada día de incumplimiento sin exceder el 10% del valor del mismo y sin perjuicio de hacer efectiva la sanción pecuniaria, o de la declaratoria de caducidad del contrato.

#### **7.13. C LÁUSULA PENAL PECUNIARIA**

En caso de incumplimiento injustificado definitivo o parcial por parte del contratista del objeto del contrato o de cualquiera de las obligaciones contraídas, o de declaratoria de caducidad, el contratista conviene en pagar al VIVA, a título de pena, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, suma que VIVA hará efectiva mediante el cobro de la garantía única de cumplimiento o, a su elección, del descuento de los saldos que adeude al contratista, los hubiere, para lo cual se entiende expresamente autorizado con la suscripción del contrato. Si esto no fuere posible, se cobrará coactivamente. La aplicación de la cláusula

penal no excluye la indemnización de perjuicios causados y no cubiertos en su totalidad por el monto establecido como tasación anticipada de los mismos. Igualmente, la aplicación de la cláusula penal no exime al contratista del cumplimiento de la obligación principal.

#### 7.14. INDEMNIDAD.

**EL CONTRATISTA** se obliga a mantener a **VIVA** libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.

#### 7.15. CESIONES Y SUBCONTRATOS

EL CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar las obligaciones y derechos que se deriven del contrato que se suscriba sin previo consentimiento escrito de La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, pudiendo esta reservarse las razones que tenga para negar la aceptación de la cesión o subcontratación.

## ANEXO 1.

### CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

	<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>Fecha</b>
1	Acto de apertura y Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo.	Febrero 9-2010
2	Presentación de Requisitos Habilitantes y Propuesta económica	Febrero 15-2010
3	Verificación de Requisitos Habilitantes.	Febrero 16-2010
4	Publicación de Informe de Verificación de Requisitos Habilitantes.	Febrero 16-2010
5	Plazo para Subsanaar o aclarar la ausencia de Requisitos Habilitantes.	Febrero 18-2010
6	Realización de Subasta Inversa Electrónica y Adjudicación del Suministro.	Febrero 22-2010
7	Firma de contrato y legalización del mismo.	Febrero 24-2010
8	Inicio de suministro.	Febrero 26-2010

**ANEXO 2.**

**CARTA DE PRESENTACIÓN**

Señores  
**EMPRESA DE VIVIENDA DE ANTIOQUIA - VIVA**  
Departamento de Antioquia  
Medellín - Antioquia

**Referencia:** Selección Abreviada Mediante Subasta Inversa ELECTRÓNICA Nro. SIV – 002-2010

El suscrito \_\_\_\_\_, identificado con la C.C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ actuando en representación de \_\_\_\_\_, denominada \_\_\_\_\_, habiendo examinado cuidadosamente los documentos de la Selección Abreviada Mediante Subasta Inversa Electrónica y sus adendas, recibidas las aclaraciones solicitadas, presentamos propuesta para el suministro de:

**- 225.000 SACOS DE CEMENTO TIPO I SACO DE 50 KILOS**

Cemento este requerido, para dar cumplimiento con parte del aporte de la Empresa de Vivienda de Antioquia –VIVA- de los convenios firmados con los diferentes Municipios del Departamento para construcción y mejoramiento de vivienda de interés social, además, de aquellos convenios suscritos por la Empresa con distintas entidades para la ejecución de obras de interés social en las distintas localidades

**Declaramos así mismo:**

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo comprometen a los firmantes de esta carta.
- Que conocemos la información general y demás documentos del Pliego de Condiciones y aceptamos los requisitos en el contenido.
- Que nos comprometemos a ejecutar el objeto del contrato en el plazo indicado en el Pliego de Condiciones.
- Que no nos hallamos incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia, en tanto de sobrevenir alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad, cederemos el contrato, previa autorización escrita de la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, y de no ser posible la cesión, renunciaremos a continuar su ejecución. Tampoco nos encontramos en concordato, quiebra, cesación de pagos, concurso de acreedores o embargo.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a suscribir el mismo, a constituir su Garantía Única y así mismo a pagar los impuestos a que haya lugar dentro de los términos señalados para ello.
- Que el original de la propuesta consta de \_\_\_ folios, debidamente numerados.

- Que esta propuesta una vez aceptada y notificada su adjudicación, nos obliga a su cumplimiento hasta la ejecución del contrato de acuerdo a las condiciones contractuales y técnicas exigidas en los documentos de la Selección Abreviada; además de las previstas por las normas que rigen la contratación con la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA y de conformidad con la adjudicación que se nos haga.
- Que mantendremos vigente nuestra propuesta durante sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la contratación y que procederemos a ampliar su validez y la vigencia de la Garantía de Seriedad, de ser necesario.
- Declaramos finalmente que la información contenida en nuestra propuesta es exacta y veraz y que aportaremos las pruebas que la Empresa de Vivienda de Antioquia – VIVA, considere necesarias para verificar su exactitud y en caso de no ser ello satisfactorio para la Empresa conforme a las exigencias de los documentos de la contratación, aceptamos que nuestra propuesta sea eliminada.

Nombre del proponente \_\_\_\_\_

Nit. \_\_\_\_\_

Nombre del representante legal (o Apoderado) \_\_\_\_\_

Dirección completa del proponente \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

Firma del Representante legal o apoderado \_\_\_\_\_



### ANEXO 3.

## GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

Anexamos la Garantía de Seriedad de la propuesta:

Garantía N°: \_\_\_\_\_

Asegurador: \_\_\_\_\_

Tomador: \_\_\_\_\_

Afianzado: \_\_\_\_\_

Asegurado: EMPRESA DE VIVIENDA DE ANTIOQUIA

Suma asegurada: \_\_\_\_\_

Vigencia: Desde \_\_\_\_\_ Hasta: \_\_\_\_\_



#### ANEXO 4.

#### PROPUESTA ECONOMICA

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
CEMENTO TIPO I NTC 121 Y NTC 32	SACOS POR 50 KILOS	225.000		

#### OBSERVACIÓN:

La propuesta debidamente firmada y sellada, deberá ser presentada **ÚNICAMENTE** en las instalaciones de la Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA, Oficina de Archivo, Centro Administrativo Departamental José María Córdova, localizado en el sector de La Alpujarra, calle 42B No. 52-106 Medellín.

El 15 de Febrero del 2.010

Horario de 8:00 a.m. a 11:30 m. y de 2:00 a 5:00 p.m. hora local  
Teléfonos: 261 48 78

La Empresa de Vivienda de Antioquia - VIVA no será responsable de retardo, extravío u otros eventos desfavorables para el proponente, cuando las propuestas se envíen por correo, o se presenten en otras dependencias, incluso en la oficina de recepción de correspondencia del CAD.